



**KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI BIROKRASI  
REPUBLIK INDONESIA**

JALAN JENDERAL SUDIRMAN KAV. 69, JAKARTA 12190, TELEPON (021) 7398381 - 7398382, FAKSIMILE (021) 7398323  
SITUS [http : //www.menpan.go.id](http://www.menpan.go.id)

**PENGUMUMAN**

NOMOR : B/ 56 /S.KP.01.00/2017

**TENTANG**

**PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)  
KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA  
DAN REFORMASI BIROKRASI REPUBLIK INDONESIA  
TAHUN ANGGARAN 2017**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 85 Tahun 2017 Tanggal 31 Agustus 2017 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara Tahun 2017 di lingkungan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Tahun Anggaran 2017, maka Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (Kementerian PANRB) Republik Indonesia membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia pria dan wanita untuk menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) yang akan ditugaskan di lingkungan Kementerian PANRB dengan **Kualifikasi Pendidikan dan Jabatan** pada pengumuman ini.

**I. UNIT KERJA YANG MENDAPATKAN ALOKASI FORMASI (ALOKASI PENEMPATAN)**

1. Sekretariat Kementerian PANRB;
2. Deputi Bidang Reformasi Birokrasi, Akuntabilitas Aparatur, dan Pengawasan;
3. Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata Laksana;
4. Deputi Bidang Sumber Daya Manusia Aparatur;
5. Deputi Bidang Pelayanan Publik;
6. Staf Ahli; dan
7. Inspektorat Kementerian PANRB.

**II. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN JUMLAH ALOKASI FORMASI \***

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI
			CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM	
1	Perencana Ahli Pertama	S-1 Manajemen/ Manajemen Dan Kebijakan Publik/ Akuntansi/ Pemerintahan/Ilmu Administrasi/ Hukum	-	-	-	1	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI	
			CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM		
2	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan/Manajemen Dan Kebijakan Publik	-	-	-	2	2
3	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Pemerintahan/Manajemen Dan Kebijakan Publik	1	-	-	-	1
4	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan	1	-	-	-	1
5	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan	-	-	-	1	1
6	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan	-	-	-	1	1
7	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan	-	-	-	1	1
8	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan	-	-	-	1	1
9	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan	-	-	-	2	2
10	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Akuntansi/Hukum/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Manajemen Pemerintahan	-	-	-	1	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN		JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI
				CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM	
11	Auditor Ahli Pertama	S-1	Akuntansi/Hukum	-	-	-	1	1
12	Perencana Ahli Pertama	S-1	Akuntansi	-	-	-	1	1
13	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Hukum/Ilmu Pemerintahan/ Administrasi Negara	-	-	-	1	1
14	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Administrasi Pemerintahan/ Administrasi Negara/ Sistem Informasi	-	-	-	1	1
15	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Sistem Informasi/ Teknologi Informasi/ Ilmu Komputer	-	-	-	1	1
16	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Ilmu Pemerintahan/ Ilmu Tata Negara	-	-	-	1	1
17	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Hukum	1	-	-	-	1
18	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Ekonomi Pembangunan	1	-	-	-	1
19	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Hukum/Hubungan Internasional	-	-	-	1	1
20	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Ilmu Ekonomi/ Manajemen/ Manajemen Dan Kebijakan Publik/ Akuntansi	-	-	-	1	1
21	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Administrasi Publik	-	-	-	1	1
22	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Administrasi Publik	1	-	-	-	1
23	Perencana Ahli Pertama	S-3	Manajemen SDM	-	-	-	1	1
24	Analisis Sistem Informasi	S-2	Sistem Informasi/Ilmu Komputer/ Teknik Informatika/ Geografi	-	-	-	1	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN		JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI
				CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM	
25	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Pertama	S-2	Hukum	1	-	-	-	1
26	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Manajemen SDM	-	-	-	1	1
27	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Informatika	-	-	-	1	1
28	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-3	Manajemen SDM	-	-	-	1	1
29	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Kebijakan Publik/Manajemen Dan Kebijakan Publik/ Manajemen Pemerintahan/ Manajemen SDM	1	-	-	-	1
30	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Informatika/Geografi	1	-	-	1	2
31	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-3	Manajemen SDM	-	-	-	1	1
32	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Manajemen SDM	1	-	-	1	2
33	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-3	Manajemen SDM	-	-	-	1	1
34	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Manajemen SDM/ Kebijakan Publik	1	-	-	-	1
35	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Pertama	S-2	Hukum	1	-	-	-	1
36	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Matematika	1	-	-	1	2

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI	
			CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM		
37	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Manajemen Aktuaria	1	-	-	-	1
38	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika	1	-	-	-	1
39	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika	-	-	-	1	1
40	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika	-	-	-	2	2
41	Analisis Pengaduan Masyarakat	S-1	Statistik	-	-	-	2	2
42	Analisis Pengaduan Masyarakat	S-1	Administrasi Pemerintahan/Administrasi Negara	-	-	1	-	1
43	Analisis Pengaduan Masyarakat	S-1	Administrasi Pemerintahan/Administrasi Negara	-	-	-	1	1
44	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Ilmu Komunikasi	1	-	-	-	1
45	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-2	Ilmu Komunikasi	-	-	-	1	1
46	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Manajemen Organisasi dan SDM/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Administrasi Negara	1	-	-	-	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI	
			CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM		
47	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Manajemen/ Manajemen Dan Kebijakan Publik	-	-	-	1	1
48	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Administrasi Pemerintahan/ Administrasi Negara	-	-	-	1	1
49	Auditor Ahli Pertama	S-1	Akuntansi	-	-	-	1	1
50	Analisis Publikasi	S-1	Ilmu Komunikasi/ Hubungan Internasional	-	-	-	1	1
51	Analisis Publikasi	S-1	Ilmu Komunikasi/ Hubungan Internasional	1	-	-	-	1
52	Analisis Sistem Informasi	S-1	Desain Grafis/Desain Komunikasi Visual	-	-	-	1	1
53	Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan	S-1	Hukum Perdata/ Hukum Tata Negara/ Administrasi Negara/ Hukum Internasional/ Hukum Pidana/ Hukum Bisnis	-	-	-	2	2
54	Analisis Hukum	S-1	Hukum Perdata/ Hukum Tata Negara/ Administrasi Negara/ Hukum Internasional/ Hukum Pidana/ Hukum Bisnis	-	-	-	1	1
55	Analisis Hukum	S-2	Hukum Perdata/ Hukum Tata Negara/ Administrasi Negara/ Hukum Internasional/ Hukum Pidana/ Hukum Bisnis	-	-	-	1	1
56	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Manajemen Informatika/ Matematika	-	-	-	1	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI	
			CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM		
57	Analisis Sistem Informasi	S-2	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Matematika	-	-	-	1	1
58	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika	-	-	-	2	2
59	Analisis Informasi	S-1	Ilmu Komunikasi	-	-	-	1	1
60	Analisis Informasi	S-2	Ilmu Komunikasi	-	-	-	1	1
61	Pustakawan Ahli Pertama	S-1	Ilmu Perpustakaan	-	-	-	2	2
62	Arsiparis Ahli Pertama	S-1	Perpustakaan/Kearsipan	-	-	-	2	2
63	Analisis Sistem Informasi	S-1	Desain Grafis/Desain Komunikasi Visual	-	-	-	1	1
64	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika/ Teknik Elektro	-	-	-	1	1
65	Pranata Komputer Ahli Pertama	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika	-	1	-	-	1
66	Analisis Informasi	S-1	Statistik/Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Sistem Informasi	-	-	-	1	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI	
			CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM		
67	Assessor Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama	S-2	Psikologi Klinis Dewasa	-	-	-	1	1
68	Analisis Sistem Informasi	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika	-	-	-	1	1
69	Auditor Ahli Pertama	S-1	Ekonomi/Hukum	-	-	-	5	5
70	Pranata Komputer Ahli Pertama	S-1	Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Elektro	-	1	-	-	1
71	Arsiparis Ahli Pertama	S-1	Perpustakaan/Kearsipan	-	-	-	1	1
72	Analisis Pengelolaan Keuangan	S-1	Akuntansi/Keuangan	-	-	-	1	1
73	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Ilmu Politik/Hukum	1	-	-	-	1
74	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Ekonomi Pembangunan/Administrasi Negara/Illmu Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik/Illmu Politik/Hukum	1	-	-	-	1
75	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Ekonomi Pembangunan/Administrasi Negara/Illmu Manajemen/Manajemen Dan Kebijakan Publik	-	-	-	1	1

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN		JENIS FORMASI				JUMLAH FORMASI
				CUM-LAUDE	DISABILITAS	PUTRA/PUTRI PAPUA DAN PAPUA BARAT	UMUM	
76	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1	Administrasi Publik	-	-	-	1	1
<b>TOTAL</b>				<b>19</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>69</b>	<b>91</b>

\*Catatan: Informasi detail rencana penempatan formasi tiap jabatan dapat diakses di laman <https://www.menpan.go.id>

### III. KRITERIA PELAMAR

1. Kebutuhan dari masing-masing jabatan di peruntukan bagi pelamar dengan kriteria :
  - a. *Cumlaude* adalah pelamar lulusan terbaik (*cumlaude / dengan pujian*) dari Perguruan Tinggi terakreditasi A / Unggul dan Program Studi terakreditasi A / Unggul pada saat lulus dan dibuktikan dengan keterangan lulus *cumlaude / dengan pujian* pada ijazah atau transkrip nilai.
  - b. Disabilitas adalah pelamar yang menyandang disabilitas/berkebutuhan khusus dengan kriteria mampu melakukan tugas seperti menganalisis, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi.
  - c. Putra / Putri Papua dan Papua Barat adalah pelamar dengan kriteria menamatkan pendidikan SD, SMP / SLTP, dan SMU / SLTA di wilayah Papua dan Papua Barat atau berdasarkan garis keturunan orang tua (bapak) asli Papua.
  - d. Umum adalah pelamar yang tidak termasuk kriteria sebagaimana huruf a, b dan c diatas.
2. Pelamar sebagaimana angka 1 (satu) wajib memenuhi **persyaratan pelamaran** sebagaimana dalam pengumuman ini.

### IV. PERSYARATAN PELAMARAN

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
3. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, anggota TNI / POLRI, Pegawai BUMN / BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
4. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Negeri Sipil, prajurit TNI, anggota Polri;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Sehat jasmani dan rohani serta tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya (Surat Keterangan sehat jasmani dan rohani serta Surat Keterangan bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku **wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir**). Khusus bagi pelamar dengan jenis formasi Disabilitas,

dilampirkan Surat Keterangan Disabilitas dari dokter (**wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir**).

8. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
9. Bagi Wanita tidak bertato / bekas tato dan tindik / bekas tindik anggota badan lainnya selain di telinga kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat dan bagi Pria tidak bertato / bekas tato dan tindik / bekas tindik anggota badan lainnya selain di telinga kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat;
10. Untuk jenis pelamar **Cumlaude** dengan persyaratan:
  - a. Pelamar merupakan lulusan Magister (S-2) atau Sarjana (S-1) sesuai dengan syarat jabatan pada formasi jabatan yang dilamar;
  - b. Pelamar merupakan lulusan terbaik (*cumlaude* / dengan pujian) dari Perguruan Tinggi terakreditasi A / Unggul dan Program Studi terakreditasi A / Unggul **pada saat lulus** dan dibuktikan dengan keterangan lulus *cumlaude* / dengan pujian pada ijazah atau transkrip nilai;
  - c. Pelamar memiliki skor ITP *paper-based* TOEFL yang diterbitkan mulai 1 September 2015 (bukan *prediction test*) dengan skor minimal 450 bagi pelamar dengan jenjang pendidikan S-1, dan skor minimal 500 bagi pelamar dengan jenjang pendidikan S-2.
11. Untuk jenis pelamar **Umum dan Disabilitas** dengan persyaratan:
  - a. Pelamar merupakan lulusan Doktoral (S-3), atau Magister (S-2), atau Sarjana (S-1), sesuai dengan syarat jabatan pada formasi jabatan yang dilamar, dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 3.00 (tiga koma nol) dari skala 4.00 (empat koma nol) yang berasal dari program studi Perguruan Tinggi Negeri atau Perguruan Tinggi Swasta dengan Akreditasi minimal B;
  - b. Pelamar memiliki skor ITP *paper-based* TOEFL yang diterbitkan mulai 1 September 2015 (bukan *prediction test*) dengan skor minimal 450 bagi pelamar dengan jenjang pendidikan S-1, dan skor minimal 500 bagi pelamar dengan jenjang pendidikan S-2 dan S-3.
12. Untuk jenis pelamar **formasi khusus Papua dan Papua Barat** dengan persyaratan:
  - a. Pelamar menamatkan pendidikan SD atau sederajat, SMP/SLTP atau sederajat, dan SMA/SLTA atau sederajat di wilayah Papua dan Papua Barat, dibuktikan dengan Fotokopi ijazah yang dilegalisir  
**atau**  
memiliki garis keturunan orang tua (bapak) asli Papua dan Papua Barat, dibuktikan dengan Surat Akta Kelahiran pelamar, Fotokopi KTP bapak (ayah kandung) dan surat keterangan hubungan keluarga dari kelurahan/desa.
  - b. Pelamar merupakan lulusan Sarjana (S-1), dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 2.75 (dua koma tujuh lima) dari skala 4.00 (empat koma nol) yang berasal dari program studi Perguruan Tinggi Negeri atau Perguruan Tinggi Swasta dengan Akreditasi minimal B;
  - c. Pelamar memiliki skor ITP *paper-based* TOEFL yang diterbitkan mulai 1 September 2015 (bukan *prediction test*) dengan skor minimal 400.
13. Kriteria usia pelamar minimal usia 18 Tahun pada tanggal 1 September 2017 dan :
  - a. Maksimal usia 35 Tahun pada tanggal 1 Desember 2017 untuk Doktoral (S-3);
  - b. Maksimal usia 33 Tahun pada tanggal 1 September 2017 untuk Magister (S-2);
  - c. Maksimal usia 32 Tahun pada tanggal 1 September 2017 untuk Sarjana (S-1).
14. Pelamar yang memiliki ijazah pendidikan dari Universitas Luar Negeri (LN), wajib memiliki Surat Penyetaraan Ijazah yang dilegalisir yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi (Kemenristekdikti).

15. Khusus untuk jabatan Analis Kebijakan Ahli Pertama pada **formasi dengan nomor 6, 8, dan 10**, pendidikan S2 harus linear dengan pendidikan S1 dan pelamar wajib melampirkan **ijazah S1**.
16. Khusus untuk jabatan Analis Sistem Informasi pada **formasi dengan nomor 38 dan 39** adalah Jabatan *Programmer*;
17. Khusus untuk jabatan Analis Sistem Informasi pada **formasi dengan nomor 52 dan 63** adalah jabatan untuk Desain Grafis;
18. Khusus untuk Jabatan Analis Sistem Informasi pada **formasi dengan nomor 56 dan 57** wajib memiliki:
  - a. Sertifikat bahasa pemrograman web PHP dan *framework*;
  - b. Lampiran hasil pembuatan aplikasi *web apps* dalam bentuk *screenshot* atau *link* aplikasi.
19. Khusus untuk Jabatan Analis Sistem Informasi pada **formasi dengan nomor 58** wajib memiliki:
  - a. Sertifikat bahasa pemrograman *mobile apps*;
  - b. Lampiran hasil pembuatan aplikasi *mobile apps* dalam bentuk *screenshot* atau *link* aplikasi.

## V. TATA CARA PENDAFTARAN

Pelamar dengan Kualifikasi Pendidikan Doktor (S-3), Magister (S-2), dan Sarjana (S-1):

- a. Dokumen persyaratan yang diunggah melalui laman <https://sscn.bkn.go.id> terdiri dari:
  - 1) Surat lamaran ditujukan Kepada Menteri PANRB di Jakarta, diketik menggunakan Komputer, bermaterai Rp. 6000,- dan di tandatangi dengan pena bertinta hitam (format Surat lamaran dapat diunduh dilaman: <https://sscn.bkn.go.id>);
  - 2) Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli atau Surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil). Apabila domisili pelamar tidak sesuai dengan alamat KTP, yang bersangkutan harus membuat surat keterangan dari Lurah/Kepala Desa yang menyatakan yang bersangkutan telah berdomisili ditempat tersebut;
  - 3) Ijazah dan Transkrip Nilai Ijazah Asli, untuk Surat Keterangan Lulus sebagai pengganti ijazah **tidak berlaku**;
  - 4) Surat Pernyataan Data Diri Pelamar yang diketik menggunakan komputer, bermaterai Rp. 6000,- dan ditandatangani oleh pelamar dengan pena bertinta hitam ( format surat pernyataan dapat diunduh dilaman : <https://sscn.bkn.go.id> );
  - 5) Pas foto terbaru berlatar belakang warna merah;
  - 6) Sertifikat asli ITP *paper-based* TOEFL yang diterbitkan mulai 1 September 2015 (bukan *prediction test*) sesuai dengan **persyaratan pelamaran**.
- b. Pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan dilakukan secara online melalui laman: <https://sscn.bkn.go.id> dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Tanda Penduduk (KTP) / Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Keluarga (KK) dan Nomor Kartu Keluarga (KK).
- c. Setelah melakukan pendaftaran dan unggah dokumen pada laman <https://sscn.bkn.go.id> , pelamar wajib mengirimkan dokumen fisik yang sesuai pada romawi V huruf a :
  - 1) Surat Lamaran asli;
  - 2) Fotokopi KTP atau fotokopi Surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil). Apabila domisili pelamar tidak sesuai dengan alamat KTP, yang

bersangkutan harus menyertakan fotokopi surat keterangan dari Lurah/Kepala Desa yang menyatakan yang bersangkutan telah berdomisili ditempat tersebut;

- 3) Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai Ijazah yang telah dilegalisir serta fotokopi bukti akreditasi program studi terkait pada Perguruan Tinggi pelamar. Bagi pelamar yang memiliki ijazah pendidikan dari Universitas Luar Negeri (LN), wajib menyertakan Surat Penyetaraan Ijazah yang dilegalisir yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi (Kemendikbud).
- 4) Surat Pernyataan Data Diri pelamar yang asli;
- 5) Pas foto terbaru berlatar belakang warna merah berukuran 3 x 4 (4 lembar);
- 6) Fotokopi sertifikat ITP *paper-based* TOEFL;
- 7) Bagi pelamar yang melamar pada formasi Putra / Putri Papua dan Papua Barat (formasi nomor 42) wajib melampirkan :
  - a) Fotokopi akte kelahiran atau surat keterangan lahir;
  - b) Fotokopi KTP ayah kandung;
  - c) Fotokopi Surat Keterangan Hubungan Keluarga dari Kelurahan / Kepala Desa;  
**atau**
  - d) Fotokopi Ijazah SD, SMP/SLTP, dan SMU/SLTA yang dilegalisir (apabila dokumen pada huruf a, b, dan c diatas tidak dapat dipenuhi)
- 8) Bagi pelamar yang melamar pada formasi nomor 6, 8, dan 10 wajib melampirkan fotokopi ijazah S1 yang telah dilegalisir;
- 9) Bagi pelamar yang melamar pada formasi nomor 56 dan 57 wajib melampirkan fotokopi sertifikat bahasa pemrograman *web* PHP dan *framework* dan lampiran hasil pembuatan aplikasi *web apps*;
- 10) Bagi pelamar yang melamar pada formasi nomor 58 wajib melampirkan fotokopi sertifikat bahasa pemrograman *mobile apps* dan lampiran hasil pembuatan aplikasi *mobile apps*;

Semua dokumen di atas dikirim dengan mencantumkan nomor formasi jabatan dan nama jabatan yang dilamar pada pojok kiri atas amplop lamaran yang ditujukan kepada:

**Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi  
Up.Ketua Tim Pengadaan CPNS Kementerian PANRB Tahun 2017  
PO BOX 4455 JKTM 12700**

- d. Penerimaan dokumen **paling lambat pada tanggal 26 September 2017 (cap pos)**.
- e. Dokumen harus dikirim melalui **PO BOX** dan tidak diperkenankan dikirim/diserahkan langsung ke Kantor Kementerian PANRB.

## VI. TAHAPAN SELEKSI

Tahapan Seleksi Doktoral (S-3), Magister (S-2), dan Sarjana (S-1) akan meliputi:

- a. Seleksi Administrasi
- b. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT) yang meliputi ujian:
  - Tes Karakter Pribadi (TKP)
  - Tes Wawasan Kebangsaan (TWK)
  - Tes Intelegensi Umum (TIU)

- c. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) terdiri dari :
  - Tes Substansi Jabatan dengan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)* (bobot 40%)
  - Psikotes (bobot 40%)
  - Wawancara *user* (bobot 20%)
- d. Khusus pelamar jabatan Analis Sistem Informasi dan Pranata Komputer, Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) terdiri dari :
  - Tes Substansi Jabatan dengan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)* (bobot 20%)
  - Praktik kerja komputer (bobot 20%)
  - Psikotes (bobot 40%)
  - Wawancara *user* (bobot 20%)

## VII. SISTEM KELULUSAN

1. Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada hasil verifikasi dokumen yang dikirimkan kepada Tim Pengadaan CPNS Kementerian PANRB tahun 2017. Adapun kelulusan seleksi administrasi akan diumumkan oleh Tim Pengadaan pada laman <https://www.menpan.go.id>. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mencetak kartu peserta ujian dari laman <https://sscn.bkn.go.id>.
2. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada bobot dan nilai *passing grade* yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.
3. Peserta Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) adalah peserta yang lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan memiliki peringkat 3 (tiga) teratas dari skor Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) pada tiap formasi jabatan yang dilamar.
4. Kelulusan Akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi nilai dari Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) oleh Panitia Seleksi CPNS Nasional dengan bobot untuk SKD 40% dan untuk SKB 60%.

## VIII. LAIN-LAIN

1. Pengumuman penerimaan akan diumumkan secara resmi melalui laman *website* Kementerian PANRB <https://www.menpan.go.id> pada tanggal 5 September 2017.
2. Setiap informasi/perubahan informasi yang terkait dengan penerimaan CPNS Kementerian PANRB Tahun 2017 akan diumumkan secara resmi melalui laman *website* Kementerian PANRB <https://www.menpan.go.id>. Harap para pelamar untuk dapat selalu mengakses laman *website* di atas secara rutin/periodik untuk mendapatkan informasi terbaru tentang informasi CPNS Kementerian PANRB Tahun 2017. Tim Pengadaan tidak bertanggung jawab terhadap informasi yang tidak tersampaikan atau tidak terinformasikan kepada pelamar yang dikarenakan pelamar lalai dalam mengakses informasi yang terdapat pada laman *website* di atas.
3. Tempat Pelaksanaan tahapan seleksi :
  - Tempat pelaksanaan untuk Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dapat dipilih oleh peserta sesuai dengan lokasi yang telah ditentukan (lokasi terlampir);
  - Tempat pelaksanaan untuk Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan di Jakarta.
4. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur.

5. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus/diterima kemudian mengundurkan diri atau digugurkan dikarenakan oleh sebab atau alasan tertentu, maka Tim Pengadaan dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat.
6. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain.
7. Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan, dan kepada para peserta, keluarga, dan pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang dalam Peraturan Perundang-undangan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Kementerian PANRB. Dan apabila diketahui maka akan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
8. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat keterangan pelamar yang tidak sesuai /tidak benar/menyalahi ketentuan, Tim Pengadaan dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan.
9. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya.
10. Keputusan Tim Pengadaan CPNS Kementerian PANRB bersifat final.
11. Informasi lebih lanjut dapat dilihat di <https://www.menpan.go.id>
12. Pengaduan, pelayanan, dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi CPNS Kementerian PANRB Tahun Anggaran 2017 dapat menghubungi :
  - e-mail [panselcpns@menpan.go.id](mailto:panselcpns@menpan.go.id).
  - FAQ pada website Kementerian PANRB (<https://www.menpan.go.id/>).

Jakarta, 5 September 2017

Ketua Tim Pengadaan CPNS Kementerian PANRB Tahun 2017,



## LAMPIRAN

### PENGUMUMAN

NOMOR :B/ 56 /S.KP.01.00/2017

TANGGAL : 5 September 2017

### JADWAL SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS) KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA DAN REFORMASI BIROKRASI TAHUN ANGGARAN 2017

NO.	KEGIATAN	TANGGAL
1.	Pengumuman ( <a href="https://www.menpan.go.id/">https://www.menpan.go.id/</a> )	5 September - 19 September 2017
2.	Pendaftaran Online ( <a href="https://sscn.bkn.go.id/">https://sscn.bkn.go.id/</a> )	11 September - 25 September 2017
3.	Berkas diterima (PO BOX 4455 JKTM 12700)	11 September - 26 September 2017 (Terakhir cap pos tanggal 26 September, terakhir pengambilan berkas pelamar di PO BOX tanggal 29 September 2017)
4.	Pengumuman seleksi administrasi	9 Oktober 2017
5.	Cetak nomor ujian secara <i>online</i>	9 Oktober - 13 Oktober 2017
6.	Seleksi Kompetensi Dasar	dimulai 14 Oktober 2017. Akhir penyelenggaraan SKD tergantung pada jumlah peserta
7.	Pengumuman Seleksi Kompetensi Dasar (CAT)	27 Oktober 2017
8.	Seleksi Kompetensi Bidang (CAT)	6 November 2017
9.	Seleksi Kompetensi Psikotes, Teknis Bidang dan Wawancara <i>user</i>	8 November - 9 November 2017
10.	Integrasi Nilai SKD dan SKB	13 November - 17 November 2017
11.	Pengumuman kelulusan akhir secara <i>online</i>	20 November 2017
12.	Pemberkasan bagi peserta yang dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir	21 November - 10 Desember 2017

Catatan : apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui website <https://www.menpan.go.id>

Jakarta, 5 September 2017

Ketua Tim Pengadaan CPNS Kementerian PANRB Tahun 2017,

  
Drs. Dwi Wahyu Atmaji, M.P.A.  
NIP. 196111021988111001